МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ»
(МБУДО «Центр внешкольной работы»)

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Алеутская, 1А; тел./факс 46-92-99, e-mail: moudod-cvr@pkgo.ru

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета родителей
_____ К.А. Макшанова
«___» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБУДО
«Центр внешкольной работы»
_____ А.В Масалитина
Приказ № 122 от 28 августа 2023 г.

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ " ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ"
Основание: я подтверждаю этот документ
Дата: 2023.08.30 19:56:17+12'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся

муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр внешкольной работы»

г. Петропавловск-Камчатский
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее - Положение) регламентирует перевод, отчисление и восстановление учащихся «Центр внешкольной работы» (далее - Учреждение) при обучении по дополнительным общеразвивающим программам (далее - программы).

1.2. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся Учреждением составлены в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”, Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», «Конвенцией о правах ребенка», Законом РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» и Уставом МБУДО «Центр внешкольной работы».

1.3. Целью настоящего Положения является защита прав детей на дополнительное образование.

1.4. При переводе, отчислении и восстановлении учащихся в объединения Учреждения не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

2. Порядок и основания перевода учащихся

2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание программы текущего учебного года, переводятся на следующий год обучения без представления заявления на основании результатов итоговой диагностики приказом директора Учреждения о зачислении на учебный год не позднее 15 сентября текущего года.

2.2 Перевод осуществляется в соответствии с результатами итоговой диагностики.

2.3. Повторное обучение на одном уровне на основании заявления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося допускается в порядке исключения в отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей учащегося.

2.4. Допускается перевод учащихся в течение учебного года из одной учебной группы в другую в рамках одного объединения с согласия учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

2.5. Учащиеся могут быть переведены из других учреждений дополнительного образования.

2.6. Прием учащихся в порядке перевода из других образовательных учреждений, реализующих соответствующие образовательные программы, осуществляется при наличии вакантных мест в объединениях.

2.7. Прием учащегося в порядке перевода из другого образовательного учреждения в Учреждение может быть осуществлен в течение всего учебного года на основании заявления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и оформляется приказом директора Учреждения с момента предоставления справки об обучении по дополнительной общеразвивающей программе соответствующей направленности.

2.8. Учащиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующей направленности, при согласии этого образовательного учреждения и на основании заявления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.9. Учреждение в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода в другое образовательное учреждение.

2.10. Права и обязанности учащегося, предусмотренные локальными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Отчисление учащихся из Учреждения осуществляется на основании приказа директора Учреждения:

- по завершению программы обучения;
- по заявлению учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося (по медицинским показаниям, препятствующим обучению или по собственному желанию);
- по инициативе Учреждения, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава;
- по инициативе заказчика образовательной услуги при отказе заказчиком образовательной услуги от исполнения договора об образовании в случае выявления существенного недостатка оказанной платной образовательной услуги или иных существенных отступлений Учреждением от условий договора об образовании;
- по инициативе заказчика образовательной услуги при нарушении учреждением сроков оказания платных образовательных услуг, в том числе сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточных сроков оказания платной образовательной услуги либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок;
- при установлении нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- при просрочке оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- при невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) учащегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.2. Грубым нарушением дисциплины является нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения вреда жизни и здоровью учащихся, сотрудников, посетителей Учреждения;
- причинения умышленного ущерба имуществу Учреждения, имуществу учащихся, посетителей Учреждения;
- дезорганизация работы Учреждения как образовательного учреждения.

Отчисление учащегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.3. Отчисление учащегося оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

3.4. При отчислении учащегося, использующего для обучения социальный сертификат, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте в адрес уполномоченного органа

4. Порядок и основания восстановления учащихся

4.1. Учащийся, отчисленный из учреждения до завершения обучения по соответствующей программе по болезни, а также иным уважительным причинам, имеет право на восстановление для обучения при наличии вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором учащийся был отчислен.

4.2. Восстановление учащегося для обучения по программе осуществляется на основании заявления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

4.3. Решение о восстановлении в Учреждение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора Учреждения.

4.4. Учащиеся, отчисленные по инициативе Учреждения, имеют право на восстановление на основании «Правил приема учащихся в МБУДО «Центр внешкольной работы».

5. Заключительные положения

5.1. Положение вступает в силу с момента его подписания.

5.2. Положение действительно до принятия новой редакции.